北京体育大学接受赞助（捐赠）物资及协议审批流程表

|  |  |
| --- | --- |
| 赞助（捐赠）单位名称 |  |
| 赞助（捐赠）事由 |  |
| 赞助（捐赠）物资名称 |  |
| 赞助（捐赠）物资总额（元） |  |
| 是否指定使用单位 | 否 □ 是 □  如选择“是”请填写单位名称： |
| 使用单位负责人意见 | 年 月 日 |
| 资产管理处意见 | 年 月 日 |
| 监察审计处意见 | 年 月 日 |
| 计划财务处意见 | 年 月 日 |
| 使用单位分管校领导意见 | 年 月 日 |
| 资产管理处分管校领导意见 | 年 月 日 |

附：1.赞助（捐赠）协议；2.物资提取、分配方案。